

## Intitulé de la formation FC07 (2 jours)

❖ CONDUIRE ET ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

## Objectif pédagogiques des thèmes

⇒ Améliorer sa compétitivité en maîtrisant l'art de mener des changements

## Public concerné

- Toutes personnes occupant des responsabilités managériales, désirants développer ou approfondir ses compétences en la matière
- Pas de pré-requis particulier, les participants devront toutefois avoir la volonté de s'interroger sur leurs pratiques individuelles et collectives
- Niveau : Fondamentaux ou confirmé selon demande

## Programme détaillé (FC07 – 14h)

- **Jour 1 : Les clefs de l'accompagnement au changement (7h)**
  - Enclencher des envies de changer, d'innover, de sortir du cadre, de faire évoluer les représentations, provoquer des déclics
  - Comprendre le changement continu et de rupture
  - Mobiliser les acteurs, augmenter le nombre d'alliés
  - Établir la cartographie des acteurs pour décrypter les jeux d'influence
  - Agir sur les biais cognitifs pour diminuer les interprétations hasardeuses
  - Appréhender de manière efficace le phénomène de résistance au changement pour une meilleure adhésion
- **Jour 2 : Mieux maîtriser les risques dans la mise en œuvre (7h)**
  - Développer une vision commune
  - Savoir communiquer un changement et le faire accepter
  - Orchestrer la mise en œuvre d'un projet de changement
  - Développer une gestion judicieuse de ses ressources temps, humaines, matérielles et financières
  - Piloter activement et efficacement les risques inhérents à tout projet
  - Maîtriser les champs émotionnels, factuels et d'opinion
  - Prévenir et gérer les conflits par une approche adaptée et pro-active
  - Les fondamentaux de l'intelligence économique pour un changement d'état d'esprit et de comportement au sein de l'entreprise

### Informations essentielles et modalités pratiques

- **Durée** : 2 jours (14h), possibilité de répartir la session en journées non consécutives
- **Dates et sessions** : à définir selon demande
- **Horaires** : 9h00-12h30 ou de 13h30-17h00
- **Tarif public intra-entreprise** : 1 500€ HT/Jour pour un groupe de 3 à 8 personnes, puis 100€ HT/Jour par personne ajoutée dans la limite de 12 personnes par groupe
- **Contact** : [contact@formations-management.fr](mailto:contact@formations-management.fr) - 09 72 17 24 12 (appel non surtaxé)
- **Lieu** : Dans vos locaux ou dans l'une de nos salles, en présentiel ou par système de visio-conférence

### Animation et moyens pédagogiques – points forts de la formation

- **Nombre de participants limité** pour s'occuper de chacun en traitant de ses cas spécifiques tout en favorisant l'échange collectif
- **Réflexion** : apports méthodologiques sur supports clairs et concis associés à de nombreux exemples et illustrations ; tests d'auto-évaluation ; débats-échanges structurés autour des pratiques individuelles et collectives ; étude de cas
- **Expérimentation** : exercices de prises de conscience par des jeux de rôles et/ou des mises en situations multiples ; bon équilibre entre théorie et pratique.
- **Assimilation** : exercices individuels ou en sous-groupes autour d'une méthode ou d'un outil pour favoriser l'appropriation ; élaboration de son plan d'action

### Évaluation et suivi

- **Avant la formation** : Identification des attentes et de l'objectif pédagogique ; Signature convention de formation ; Réalisation des tests de pré-requis
- **Pendant la formation** : Évaluation des acquis à chaque étape du stage ; Élaboration d'un plan d'action personnalisé avec objectif(s) définis en début et validé en fin de stage ; Diffusion de la liste d'émargement
- **Après la formation** : Évaluations de la formation sur tous ses aspects ; Réalisation du test en ligne des acquis post formation ; Attestation de formation ; Accompagnements personnalisés (modalités et possibilités sous conditions).